

**АДРЕС:**

386201, Ингушетия, г. Сунжа, ул. Дружбы-2а

**РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ:**

- пятидневная рабочая неделя
- работа групп: с 7.00 - 19.00
- функционируют 3 группы
- все группы – общеразвивающей направленности:  
Младшая группа - 1,  
Средняя группа - 1,  
Старшая группа –1.

**АДМИНИСТРАЦИЯ :**

**ЗАВЕДУЮЩИЙ - МЕРЖОЕВА З. И.**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО ПО В/Р- ДУДАРКИЕВА Е. С.**

**МЕДСЕСТРА- МЕДОВА З. Т.**

**ЗАВХОЗ- КАГИРОВА М.И.**

**БУХГАЛТЕР-МАЛЬСАГОВА А. О.**

## Содержание годового плана

Названия	№ страниц
<b>1. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год.</b>	4
<b>2. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2017-2018 учебный год.</b>	8
<b>3. Система мероприятий по реализации цели и задач:</b>	9
3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.	10
3.2. Педагогические советы.	11
3.3. Консультации.	12
3.4. Семинары, семинары-практикумы.	12
3.5. Открытые просмотры.	13
3.6. Смотры – конкурсы.	14
<b>4. Контроль и руководство</b>	
4.1. Тематический контроль.	15
4.2. Оперативный контроль.	16
<b>5. Организационно-управленческая работа</b>	17
5.1. Инструктивно-методические совещания.	17
5.2. Производственные совещания.	
<b>6. Взаимодействие с семьей</b>	18
6.1. План работы с родителями.	19
Родительские собрания.	19
Консультации.	20
6.2. Дни открытых дверей.	20
<b>7. Методическая работа с кадрами</b>	21
<b>8. Административно-хозяйственная деятельность</b>	22
8.1. Создание предметно-развивающей среды.	22
8.2. График административно-хозяйственного контроля.	23
8.3. План работы по охране труда	24

## 1. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший 2017- 2018 учебный год

Приоритет в работе отдаётся игровым методам обучения, поддерживающим постоянный интерес к организованной образовательной деятельности и стимулирующим познавательную активность детей.

В детском саду «Сказочный» функционируют 3 возрастных группы.

Организация воспитательно-образовательной работы осуществляется в условиях реализации ФГОС и основной общеобразовательной программы ДООУ, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н. Е.

Педагогами осуществляется развёрнутое планирование воспитательно - образовательной работы: совместная деятельность педагога и ребёнка, самостоятельная деятельность, образовательная деятельность в режимных моментах, организация развивающей среды, работа с родителями, организованная образовательная деятельность. В детском саду осуществляется комплексно - тематическое планирование.

Воспитательно-образовательная работа в ДООУ проводилась в соответствии с годовым планом и была направлена на решение поставленных задач:

1. Совершенствовать навыки связной речи (*диалогической, монологической*) детей посредством использования разных видов игровой деятельности.

2. Формирование социально-нравственных качеств личности ребенка через организацию игровой деятельности.

В учебном году проведены следующие педагогические советы:

1. Вводный педагогический совет (перспективы развития ДООУ, анализ работы за летний оздоровительный период, организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год, итоги подготовки ДООУ к новому учебному году).

2. «Система физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ».

3. «Будем играть! Аукцион педагогических идей».

4. «Подведение итогов работы ДООУ за 2017-2018 учебный год».

Работа по первой годовой задаче была направлена на работу по развитию речи воспитанников посредством использования различных игр, игр драматизаций.

В рамках работы по годовой задаче были проведен семинар - практикум «Поговори со мной», цель которого – систематизировать знания педагогов по проблеме, вооружить практическими навыками работы, достичь взаимодействия и преемственности воспитателей и родителей.

А также «Развитие речи дошкольников с помощью дидактических игр», «Значение словесных игр в детском саду».

Педагогами были подготовлены доклады «Формирование гармонически развитой личности ребенка через устное народное творчество» «Обогащение предметно-развивающей среды играми, способствующими развитию речи

детей». В рамках работы по данной задаче были организованы открытые просмотры образовательной деятельности по формированию связной речи. В ходе проводимых мероприятий педагоги изучили методическую литературу по теме, овладели практическими методами и приёмами для реализации данной задачи.

Результаты тематического контроля показали, что работа с детьми по данной теме ведётся на достаточном уровне.

Работа по второй годовой задаче была направлена на формирование социально – нравственных качеств личности ребенка через организацию игровой деятельности.

Были проведены открытые просмотры образовательной деятельности.

В ходе тематического контроля по данной теме были проанализированы: планы работы педагогов, развивающая среда в групповых помещениях, владение детьми умениями, навыками. Просмотры образовательной деятельности, работа с родителями. Из результатов тематического контроля были сделаны выводы: работа ведётся планомерно, грубых нарушений не выявлено.

За прошедший учебный год были проведены смотры – конкурсы:

«Подготовка к новому учебному году», «Осеннее Вдохновение», «Витаминный огород». Конкурсы способствовали развитию предметно - развивающей среды в групповых помещениях, «Наряд для лесной королевы» - изготовление игрушек на елку, ««Витаминный огород»» - опытно-экспериментальная деятельность, «Уголок книги в детском саду» - посвященный недели книги в детском саду.

Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений деятельности нашего учреждения.

Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ. Оздоровительная работа в ДОУ ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медицинским персоналом.

В группах разработана система закаливания, закаливающие мероприятия с учетом групп здоровья, индивидуальных особенностей детей.

Педагогами ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы:

- Физкультурные занятия;
- физкультминутки;
- разновидности гимнастики (*утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная*);
- различные виды закаливания;
- дни здоровья,

- физкультурные праздники, досуги.

Особое внимание уделяется двигательной активности детей. В группах составлен режим двигательной активности, где помимо организованных видов занятий по физической культуре в режиме дня дошкольников значительное место отведено самостоятельным двигательным играм с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Воспитатели внедряют здоровьесберегающие технологии: внедрение системы мониторинга здоровья детей, приобщение детей к культуре здорового образа жизни и укрепление интереса к занятиям физической культурой и спортом. Таким образом, используя здоровьесберегающие технологии, удалось добиться определённого прогресса в вопросе укрепления и сохранения здоровья детей дошкольного возраста, наметилась положительная динамика в улучшении показателей здоровья детей. Наши воспитанники активно принимают участие в соревнованиях.

Об эффективности методов и форм обучения в специально организованной развивающей среде свидетельствуют результаты деятельности детей.

Совместные творческие работы воспитанников и педагогов используются нами при проведении открытых занятий, семинаров, а также как элементы оформления интерьеров ДОУ, что вызывает гордость детей, желание добиваться качества и оригинальности выполнения рисунков, плакатов и т. д.

В 2017-2018 учебном году все педагоги прошли курсы повышения квалификации.

Результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения показали, что воспитанники раннего возраста интересуются окружающими предметами, знают назначение бытовых предметов, понимают речь взрослых, стремятся к общению со взрослыми и активно подражает ему в движениях и действиях, освоили различные виды движения.

Воспитанники старшей группы владеют основными культурными средствами, способны договариваться, учитывать мнение сверстников, развиты крупная и мелкая моторика, владеют основными движениями, проявляют любознательность, задают вопросы взрослым, проявляют патриотические чувства, ощущают гордость за свою страну. Соблюдают элементарные общепринятые нормы, имеют представление о том «*что такое хорошо и что такое плохо*». Недостаточно хорошо владеют устной речью, для построения речевого высказывания. Умеют выделять звуки в словах, развиты предпосылки грамотности.

Таким образом, результаты деятельности ДОУ за 2017-2018 учебный год показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Целевые ориентиры свидетельствуют о положительной динамике в усвоении основной образовательной программы ДОУ. Повысилась заинтересованность родителей в

осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, художественно-эстетического, физического, социокультурного развития дошкольников.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2017-2018 учебном году, были определены перспективы работы на следующий учебный год:

- разработка основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- представление педагогического опыта педагогов на муниципальном уровне;
- достичь качественного образовательного уровня детьми всех категорий, воспитывающихся в ДООУ;
- совершенствовать оптимальную среду для сохранения и укрепления физического здоровья детей.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Укрепление здоровья воспитанников через внедрение здоровьесберегающих технологий.
2. Создать условия для формирования творческих способностей детей.

## **2. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2018-2019 учебный год**

### **Цель :**

Создание благоприятных условий в ДООУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка.

### **Задачи:**

- 1.** Оптимизировать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления достижения оптимального развития ребенка-дошкольника.
- 2.** Повысить уровень сформированности игровых умений детей в сюжетно-ролевых играх путем создания условий для игровой деятельности.
- 3.** Способствовать повышению эффективности работы ДОО по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.

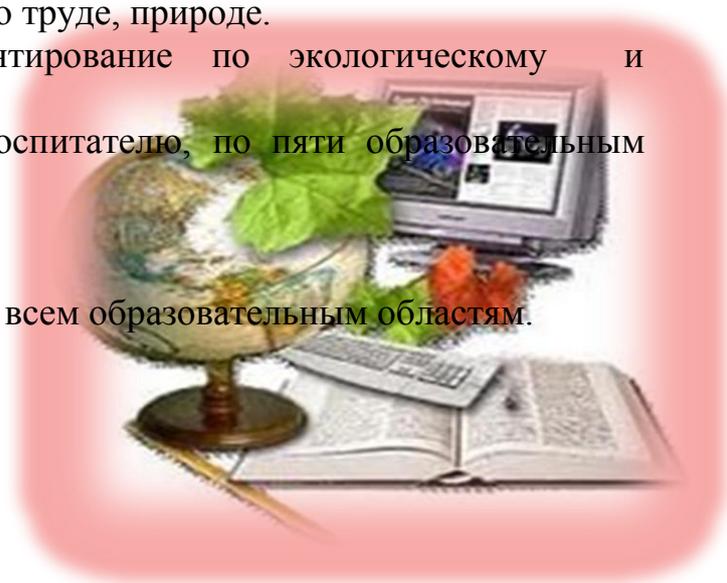
### 3. Система мероприятий по реализации целей и задач

#### 3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Виды программ	Программы и технологии, используемые в детском саду	Автор программы	Группы
1	Базисное образование	«От рождения до школы» Основная образовательная программа дошкольного образования.	Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.	Младшая группа – 1; Средняя группа – 1; Старшая группа-1
2	Парциальные программы	« Юный эколог». - М.: Мозаика-Синтез, 2010. « Безопасность». «Национально-региональный компонент как отражение регионального образа жизни». Изучение правил дорожного движения планируется перспективно на каждый месяц в соответствии с требованиями программы «От рождения до школы».	Автор: С.Н.Николаева Автор: А. Авдеева. Автор: Ф. К. Николаева	Младшая группа – 1 Средняя группа – 1; Старшая группа – 1

## **Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

1. Методические рекомендации и учебно-методические комплекты к примерной основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы».
3. Картотека примет, пословиц и поговорок о труде, природе.
4. Картотека опытов, игр, экспериментирование по экологическому и интеллектуальному воспитанию.
5. Методическая литература, в помощь воспитателю, по пяти образовательным областям.
6. Средства ТСО.
7. Детская художественная литература.
6. Наглядный и дидактический материал по всем образовательным областям.
8. Деревянный конструктор .
9. Наборы геометрических фигур.
10. Наборы с цифрами от 1 до 20.
11. Счетные палочки.



### 3.2. Педагогические советы

№	Тематика	Исполнитель	Срок
1	<p><b>Педагогический совет № 1</b></p> <p><b>«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2018 – 2019 учебный год»</b></p> <p><b>Цель:</b> организация воспитательно-образовательной работы в 2018 – 2019 учебном году.</p>	<p>Заведующий; Ст. воспитатель</p>	<p>Август 2018 год.</p>
2	<p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p><b>«Педагогическое мастерство- высший уровень педагогической деятельности»</b></p> <p><b>Цель:</b> выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.</p>	<p>Заведующий; Старший воспитатель;  Воспитатели всех групп;</p>	<p>Декабрь 2018 г.</p>
3	<p><b>Педагогический совет № 3</b></p> <p><b>«Презентация по теме самообразования воспитателя старшей группы Агиевой А. З.»</b></p> <p><b>Цель:</b> повышение уровня педагогической компетентности в вопросах использования игровой деятельности при решении образовательно- воспитательных задач; выявление положительного опыта педагога.</p>	<p>Заведующий; Старший воспитатель;  Педагоги всех возрастных групп;</p>	<p>Март 2019 г.</p>
4	<p><b>Педагогический совет №4</b></p> <p><b>«Итоговый. Организация работы на ЛОП 2019 года.»</b></p> <p><b>Цель:</b> подведение итогов работы за учебный год. Организация работы в летний оздоровительный период 2019 года.</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель.  Воспитатели всех групп</p>	<p>Май 2019 год</p>

### 3.3. Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	«Методические рекомендации по познавательно-речевому развитию детей»	Сентябрь	Зам. заведующего Дударкиева Е. С.
2	«Труд и формирование личности ребенка»	Ноябрь	Чаниева М. И. - воспитатель
3	«Нравственное воспитание по К. Д. Ушинскому»	Март	Дзейтова Л. И. - воспитатель Агиева А. З. - воспитатель
4	«Социально-нравственное воспитание важный фактор социализации воспитанников ДОУ»	Апрель	Махаурий З. С. - воспитатель

### 3.4. Семинары. Семинары-практикумы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Семинар-практикум для воспитателей ДОУ « Индивидуализация образовательного процесса в ДОУ»	Октябрь 2018 г.	Старший воспитатель- Дударкиева Е. С. Воспитатели групп
2.	Семинар-практикум для педагогов «Культура речи педагога»	Январь 2018 г.	Старший воспитатель- Дударкиева Е. С. Воспитатели групп
3.	Семинар-практикум для педагогов «Такие разные дети»	Февраль 2018г.	Старший воспитатель- Дударкиева Е. С. Воспитатели групп

### 3.5 Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Познание. Речевое развитие. «Профессии»	Ноябрь	Агиева А. З. Старшая группа
2.	Физическая культура «Веселые воробушки»	Январь	Махаурий З.С. Младшая группа
3.	Воспитание экологической культуры «Мы и река».	Апрель	Чаниева М. И. Средняя группа
4.	ФЭМП «Путешествие на остров»	Февраль	Дзейтова Л. И. Старшая группа
5.	ПДД «Как кот Мурзик познакомился с правилами ДД»	Март	Тайпаева С.С. Младшая группа
6.	Познание. ФЦКМ «Виды транспорта»	Апрель	Хашагульгова М. А. Средняя группа

### 3.6. Смотры, конкурсы, выставки

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»	Август	Ст. воспитатель, творческая группа
	Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени»	Сентябрь	воспитатели групп. Родители.
2	Выставка рисунков «Дары Осени»	Октябрь	ст. воспитатель, воспитатели групп
3	Конкурс рисунков в ДОУ, посвященный Дню матери «Загляните в мамы глаза»	Ноябрь	ст. воспитатель, творческая группа воспитатели групп. Родители.
4	Выставка поделок «Елочка красавица».	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители.
	Выставка детских творческих работ совместно с родителями на тему «Край любимый и родной - нет тебя красивей!»	Январь	ст. воспитатель, воспитатели групп. Родители.
6	Выставка групповых газет «Наши отважные папы»	Февраль	ст. воспитатель, воспитатели групп
7	Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Мамочка моя»	Март	ст. воспитатель, воспитатели групп
8	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Дорога в космос»	Апрель	ст. воспитатель, воспитатели групп. Родители.
9	Выставка рисунков ко дню Победы «Они сражались за Родину».	Май	ст. воспитатель, воспитатели групп

## 4.Контроль и руководство

### 4.1. Тематический контроль

№ № п/ п	Темы контроля	2018– 2019 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	«Развитие речи у детей в условиях ДОУ».					*				
2.	« Состояние работы в ДОУ по приобщению детей к чтению детской художественной литературы»								*	

## 4.2. Оперативный контроль

№ № п/ п	Темы контроля	2018 – 2019 учебный год									
		09	10	11	12	1	2	3	4	5	
1.	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели						*				
2.	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.		*				*				
3.	Сформированность к. г. навыков у детей разных возрастных групп	*			*					*	
4.	Организация прогулки.		*		*						
5	- Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах	*			*					*	
6	Организация предметно-развивающей среды (уголки по сенсоике).				*				*		
7	Игровая деятельность в течение дня.		*				*				
8	Проведение закаливания.	*					*				
9	Подготовка и проведение занятий по физкультуре. Планирование и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения		*				*				
10	Выполнение программы по разделу «ФЭМП»	*			*		*				
11	Просмотр документации, оценка системы планирования.	*			*				*		
12	Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателя к НОД.		*						*		

## 5. Организационно-управленческая работа

### 5.1. Инструктивно-методические совещания

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и РИ.	По мере поступления	Мержоева З. И. Дударкиева Е. С.
2.	<p><b>1. Инструктажи:</b></p> <p>а) вводный инструктаж;</p> <p>б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду; предупреждению детского дорожного транспортного травматизма;</p> <p>в) организация жизни и здоровья детей в ДДУ во время выхода за территорию ДДУ;</p> <p>г) ознакомление с должностными инструкциями;</p> <p>д) по охране труда и технике безопасности;</p> <p>е) по пожарной безопасности;</p> <p><b>2. Обновление инструктажей</b></p> <p>2.1. Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений.</p> <p>2.2. Разработка и составление новых инструктажей.</p>	<p>При поступлении на работу 1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>В течение года</p>	<p>Мержоева З. И. Дударкиева Е. С. Медова З. И.</p> <p>Мержоева З. И. Дударкиева Е. С.</p>

### 5.2. Производственные совещания

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Охрана труда в ДОУ.	Сентябрь	Сучкова И.А.
2.	<p>1. Подготовка ДОУ к новому учебному году.</p> <p>2. Медико-педагогическое «ФГОС в ДОУ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• физическое развитие;</li> <li>• адаптация детей;</li> <li>• состояние воспитательно-образовательной работы, умственное</li> </ul>	Октябрь	Мержоева З. И. Дударкиева Е. С. Медова З. И.

	<p>развитие детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с родителями.</li> </ul> <p>3. Совещание «Анализ соблюдения СанПиН».</p> <p>4. Подготовка к зиме.</p> <p>Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>5. Основные требования к проведению утренников, праздников, развлечений.</p> <p>6. Итоги проверки по охране труда.</p> <p>7. Итоги работы за прошедший учебный год.</p>		
3.	Противопожарная безопасность в ДОУ.	Декабрь	Медова З. Т.
4.	Принятие плана оздоровительных мероприятий на летний период.	Май	Мержоева З. И. Дударкиева Е. С.

## 6. Взаимодействие с семьей

**ЦЕЛЬ:** объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Сплотить не только детскую группу в коллектив единомышленников, но и их родителей сделать своими союзниками.

### **Задачи:**

- Довести до родителей истину, что право и обязанность воспитания их детей принадлежит им самим.
- Воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости.
- Пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями.
- Вовлечь родителей в педагогическую деятельность, заинтересовать в воспитательно-образовательном процессе, как необходимости развития своего ребенка.
- Обогащение опыта родителей специализированными знаниями, повышение их педагогической компетентности.

### **Методы и формы работы с семьей:**

- Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания:
  - диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).
- Индивидуальная работа с родителями:
  - беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение НОД родителями.
- Формы и методы коллективной работы: родительский совет, семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, родительские собрания, конференции.

- Разработки методических и педагогических консультаций:
  - советы психолога и других специалистов;
  - памятки для родителей.
- Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:
  - изучение социального заказа.
- Дни открытых дверей, консультации.

### 6.1. План работы с родителями на 2018-2019 г.г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заключение договоров с родителями, оформление социальных паспортов семей воспитанников.	Сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по в/р , медсестра
2.	Разработка программы работы по сотрудничеству с родителями в адаптационный период	Август-сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по в/р медсестра
3.	Анкетирование родителей «О работе детского сада»	Май	зам. заведующего по в/р, воспитатели групп
4.	Обновление информационного стенда для родителей	Сентябрь	зам. заведующего по в/р
5.	Обновление информационных стендов в группах	Сентябрь	зам. заведующего по в/р, воспитатели групп
6.	Тематические выставки	В течение года	зам. заведующего по в/р

### Общие родительские собрания

1.	Собрание №1 «Будем знакомы»	Сентябрь	Заведующий, зам. заведующего по в/р, медсестра
2.	Собрание №2 «Искусство воспитания»	Январь	Заведующий, зам. заведующего по в/р
3.	Собрание №3 «Вот и стали мы на год взрослей»	Май	Заведующий, зам. заведующего по в/р

### Консультации для родителей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Консультации ,беседы для родителей вновь прибывших детей.	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Важность и польза прививок»	Октябрь	Воспитатели
3.	«Личная гигиена дошкольника»	Ноябрь	Воспитатели
4.	«Безопасность на дорогах»	Декабрь	Воспитатели
5.	«Профилактика простудных заболеваний у детей»	Январь	Воспитатели
6.	«Безопасность ребенка в быту».	Февраль	Воспитатели
7.	«Подготовка детей в школу»	Март	Воспитатели
8.	«Как правильно учить с ребенком стихотворение»	Апрель	Воспитатели
9.	«Чем занять детей летом».	Май	Воспитатели

### 6.2. Дни открытых дверей в детском саду

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«Осень, осень, в гости просим – осенние утренники»	Октябрь	зам. заведующего по в/р,, воспитатели
2.	День матери	Ноябрь	зам. заведующего по в/р,, воспитатели,
3.	Новогодние утренники	Декабрь	зам. заведующего по в/р, воспитатели,
4.	«День памяти»	Февраль	зам. заведующего по в/р,, воспитатели
5.	«8 Марта женский день»	Март	зам. заведующего по в/р,, воспитатели
6.	Экологический праздник «День Земли»	Апрель	зам. заведующего по в/р, воспитатели
7.	Выпускной бал в детском саду	Май	

## 7. Методическая работа с кадрами

№	Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<b>Повышение педагогического мастерства педагогов</b>				
1	Аттестация		2017-2018	Дударкиева Е. С.
<b>Изучение новых методик, технологий, программ</b>				
2	ФГОС в воспитательно-образовательный процесс	Семинары, консультации	В течение года	Дударкиева Е. С.
3	Анализ и обобщение материалов диагностики детей	Методическая оперативка	Май	Дударкиева Е. С.
4	Требования к разработке конспектов НОД.	Консультации по запросам педагогов	Сентябрь	Дударкиева Е. С.
5	Разработка конспектов открытых НОД согласно годовому плану.	Работа по группам	Октябрь-апрель	Дударкиева Е. С.
6	Подготовка и проведение тематических праздников	Работа по группам	В течение года	Дударкиева Е. С. Воспитатели всех возрастных групп
7	Систематизация наработанного материала	Работа по группам	Май-июнь	Дударкиева Е. С.
8	Работа по годовому плану	Методическая оперативка	В течение года	Мержоева З. И. Дударкиева Е. С. Воспитатели всех возрастных групп
8	Консультации по индивидуальным запросам	Методическая оперативка	В течение года	Дударкиева Е. С.

### Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответст.
1	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в	Сентябрь-октябрь	зам.заведующего по в/р,

	<p>аспекте ФГОС.</p> <p>Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).</p> <p>Составление планов работы воспитателей по самообразованию.</p> <p>Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>		воспитатели
2	<p>Оформление документов по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и 1 кв. категории.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций)</p>	Ноябрь	зам. заведующего по в/р, воспитатели
3	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.</p> <p>Подбор и оформление картотеки дидактических игр для детей дошкольного возраста.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций)</p>	Январь-февраль	зам. заведующего по в/р, воспитатели
4	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.</p>	Март-апрель	зам. заведующего по в/р, воспитатели
5	<p>Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста.</p> <p>Составление годовых отчетов.</p>	Май	зам. заведующего по в/р, воспитатели

## 8. Административно-хозяйственная деятельность

### 8.1 Создание предметно-развивающей среды

№	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров.	2017-2018	Дударкиева Е. С.
2.	Приобретение игрушек.	2017-2018	Дударкиева Е. С.
3.	Оформление и обновление помещений ДОУ	2017-2018	Дударкиева Е. С. Мержоева З. И.
4.	Приобретение методической литературы	2017-2018	Дударкиева Е. С.
5.	Приобретение методических пособий	2017-2018	Дударкиева Е. С.
6.	Создание уголков по сенсорному развитию	2017-2018	Дударкиева Е. С.

7.	Приобретение и обновление материалов по работе с родителями	2017-2018	Дударкиева Е. С. Мержоева З. И.
----	---	-----------	------------------------------------

**8.2. График административно-хозяйственного контроля  
(обслуживающий персонал, административная группа)  
Административно-хозяйственная работа**

	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответствен ные</b>
<b>Сентябрь</b>	Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иных организациями (Согласно даты договоров) Работа по благоустройству территории. Пополнение сайта ДОУ Приобретение хоз. товаров, моющих средств Приобретение детских подушек.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Октябрь</b>	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастаньянши, дворников и сторожей	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Ноябрь</b>	Проверка освещения ДОУ: в группах, на территории. Инвентаризация и списание основных средств в соответствии с требованиями.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Декабрь</b>	Подготовить помещения и территорию ДОУ к проведению Нового года. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Январь</b>	Работа по обновлению мягкого инвентаря.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Февраль</b>	Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно - обслуживающего персонала.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Март</b>	Подготовка к проведению «Дня защиты детей» (по обеспечению безопасности в ЧС)	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Апрель</b>	Ремонт и покраска оборудования на участке. Завоз песка и чернозема на участки.	Заведующий Зав. по АХЧ

<b>Май</b>	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. - обновление малых архитектурных форм на территории Тематическое оформление участков	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Июнь</b>	Работа по благоустройству клумб.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Июль</b>	Проведение косметического ремонта в ДОУ по необходимости. Подготовка к приемке детского сада к новому учебному году.	Заведующий Зав. по АХЧ
<b>Август</b>	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. Подготовка к отопительному сезону. Подготовка к проведению «День Знаний»	Заведующий Зав. по АХЧ

### 8.3. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда

<i>основные мероприятия</i>	<i>сроки исполнения</i>	<i>ответственные за исполнение</i>
<b>Нормативные правовые и организационно-методические условия обеспечения комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ</b>		
1. Корректировка паспорта комплексной безопасности ДОУ	в течение года	заведующий
2. Корректировка Декларации пожарной безопасности ДОУ	в течение года	заведующий
3. Корректировка Паспорта антитеррористической и противодиверсионной защищенности ДОУ	в течение года	заведующий
4. Подготовка приказов по ДОУ: <input type="checkbox"/> о назначении ответственных за обеспечение комплексной безопасности и охране труда; <input type="checkbox"/> об утверждении планов работы по обеспечению комплексной безопасности и охране труда.	до 01.01.2017	заведующий
5. Разработка информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда (по каждому направлению)	в течение года	заведующий, специалист по ОТ
6. Размещение на сайте ДОУ	постоянно	заведующий

информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охране труда ДОУ		
7. Корректировка Схемы действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	до 01.02.2017	заведующий
<b>Противопожарная безопасность, антитеррористическая защищённость, предупреждение экстремистских проявлений</b>		
1. Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты ДОУ: <input type="checkbox"/> ремонт капитального ограждения территории, <input type="checkbox"/> установка систем видеонаблюдения (наружное и внутреннее), <input type="checkbox"/> выполнение иных мероприятий	постоянно, в соответствии с планами-графиками	заведующий
2. Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	до 01.09.2016	заведующий, специалист по ОТ
3. Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности	в соответствии с утвержденными планами	заведующий
4. Проведение учебных эвакуационных тренировок в ДОУ	август, январь	заведующий, специалист по ОТ
5. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму (за полугодие, за год)	до 01 июля, до 10 декабря	заведующий
6. Подготовка и направление отчетов о мероприятиях по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (за полугодие, за год)	до 10 июля, до 20 декабря	заведующий
7. Согласование с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения массовых мероприятий (посвященных Дню знаний, Новогодним и иным	не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	заведующий, специалист по ОТ

праздникам и прочее)		
8. Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, пожарной безопасности	в соответствии с планами-графиками	заведующий, специалист по ОТ
9. Организация работы с сотрудниками ДООУ по отслеживанию морально-психологического климата, недопущению проявлений различных форм экстремизма	в течение года	заведующий, специалист по ОТ
<b>Информационная безопасность</b>		
1. Контроль исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»	постоянно	заведующий
2. Принятие мер по обеспечению исполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»: <input type="checkbox"/> организация родительского всеобуча по вопросам медиа-безопасности воспитанников; <input type="checkbox"/> реализация программ профилактики игровой зависимости среди воспитанников; <input type="checkbox"/> организация медиаобразования педагогов как условие обеспечения информационной безопасности (консультации, курсы, обучающие семинары)	в течение года	заведующий
3. Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями	постоянно	старший воспитатель
4. Выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию ребенка, запрещенной для распространения среди детей, ограниченной для распространения среди детей	постоянно	заведующий
5. Контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей	постоянно	заведующий
6. Мониторинг безопасности сайта ДООУ	постоянно	заведующий

**Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе**

1. Заключение соглашений об организации медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников в соответствии с действующим законодательством	ежегодно	заведующий
2. Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников ДООУ, гигиеническое всеобуча обучающихся и их родителей	в течение года	заведующий
3. Организация качественного сбалансированного питания воспитанников ДООУ, профилактика острых кишечных инфекций	постоянно	заведующий, старшая медицинская сестра
4. Актуализация паспортов пищеблоков	до 1 сентября	заведующий
5. Проведение ревизии: <input type="checkbox"/> технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на территории ДООУ, благоустройство территорий и спортивных площадок, ограждение участков ДООУ; <input type="checkbox"/> технического состояния оборудования пищеблока	до 1 сентября	заведующий, специалист по ОТ
6. Разработка программ (планов) по профилактике детского травматизма в ДООУ	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитатели
7. Реализация образовательных программ повышения квалификации педагогических работников по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	в течение года	заведующий
<b>Охрана труда и профилактика производственного травматизма</b>		
1. Организация и проведение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности	январь, июнь, декабрь	заведующий
2. Организация и проверка знаний по охране труда	октябрь	КОМИССИЯ
<b>Техническое состояние зданий, электробезопасность</b>		
1. Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	до 1 сентября	заведующий
2. Проведение визуальных осмотров зданий,	постоянно	заведующий,

помещений, территории ДООУ в целях предупреждения аварийных ситуаций		специалист по ОТ
3. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	в течение года	заведующий, Зав. по АХЧ
4. Проведение обследования несущих конструкций зданий	в течение года	заведующий
5. Проведение мероприятий по энергосбережению	в течение года	заведующий, Зав. по АХЧ
6. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности ДООУ при подготовке к новому учебному году	до 1 сентября	комиссия
<b>Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда в образовательных учреждениях</b>		
Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ДООУ к началу учебного года	до 1 сентября	комиссия
<b>Работа с кадрами</b>		
1. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности ДООУ	в течение года	заведующий
2. Организация повышения квалификации работников пищеблока и специалистов, ответственных за организацию питания детей	в течение года	заведующий